



PROKURATURA OKRĘGOWA
W PRZEMYŚLU
7 WYDZIAŁ
BUDŻETOWO- ADMINISTRACYJNY
37-700 Przemyśl ul. Waygarta 8
tel. 16 678 97 77

3035-7.262.7.2026.5

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 170 000,00 zł netto prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j. z dnia 2026.06.16) w procedurze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Przemyślu nr 31/2025 z dnia 26 maja 2025r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego
Prokuratura Okręgowa w Przemyślu
37 – 700 Przemyśl ul. Walerego Waygarta 8
NIP 7951054418, REGON 650152650
2. Przedmiot zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.: „Zakup i montaż bezprzerwowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu”.
3. Termin wykonania zamówienia: 31 października 2026 r.
4. Gwarancja: 24 miesiące
5. Warunki płatności: przelew - 21 dni
6. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym: przetarg.poprz@prokuratura.gov.pl
7. Forma i termin złożenia oferty:
Ofertę na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia wraz z załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 23 września 2026 r. do godz. 10⁰⁰** w wersji elektronicznej na e-mail: przetarg.poprz@prokuratura.gov.pl podając sygnaturę sprawy: **3035-7.262.7.2026.5**

Prokurator Okręgowy


Michał Kalita

data i podpis kierownika Zamawiającego

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- | | |
|--|----------------|
| 1) formularz ofertowy | załącznik nr 1 |
| 2) warunki udziału w postępowaniu | załącznik nr 2 |
| 3) opis przedmiotu zamówienia | załącznik nr 3 |
| 4) oświadczenie o spełnieniu warunków | załącznik nr 4 |
| 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | załącznik nr 5 |
| 6) wzór umowy | załącznik nr 6 |
| 7) klauzula informacyjna | załącznik nr 7 |
| 8) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych | |
| 9) projekt wykonawczy | |

3035-7.262.7.2026.5

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do Ogłoszenia o zamówieniu, o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty 170 000,00 zł netto prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j. z dnia 2026.06.16) w procedurze zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Prokuratora Okręgowego w Przemyślu nr 31/2025 z dnia 26 maja 2025r. składam/y ofertę na wykonanie w pełnym zakresie zamówienia pn. „**Zakup i montaż bezprzerwowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu**”, działając w imieniu i na rzecz:

(Wykonawca: nazwa i adres firmy / imię i nazwisko oraz adres przedsiębiorcy)	Tel.
	Faks
	e-mail
	NIP
	REGON
Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami <i>Wykonawca wypełnia odpowiednio do sytuacji.</i> <u>W przypadku podmiotów wspólnie biorących udział w postępowaniu należy pozostawić TAK i wpisać pozostałych Wykonawców i wskazać lidera.</u> <u>W przypadku, gdy Wykonawca sam bierze udział w postępowaniu należy pozostawić NIE i wpisać poniżej „nie dotyczy” lub pozostawić pola niewypełnione.</u> * TAK *NIE * niewłaściwe skreślić	
(Wykonawca: nazwa i adres firmy / imię i nazwisko oraz adres przedsiębiorcy)	Tel.
	Faks
	e-mail
	NIP
	REGON
(Wykonawca: nazwa i adres firmy / imię i nazwisko oraz adres przedsiębiorcy)	Tel.
	Faks
	e-mail
	NIP
	REGON
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	Imię i nazwisko:

- 1. Oświadczam/Oświadczamy***, że zapoznaliśmy się ze Opisem Przedmiotu Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

2. Oferuję/Oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Zakres przedmiotu zamówienia	Wartość netto [zł]	Podatek VAT		Wartość brutto [zł]
		Stawka [%]	Wartość [zł]	
	(1)	(2)	(3)	(4)
„Zakup i montaż bezprzerwowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemysłu”.				
Słownie wartość brutto:				

3. **Oświadczam/ Oświadczamy*** że na dostarczony sprzęt udzielamy miesięcy gwarancji.
4. **Zobowiązujemy się** zrealizować przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 31 października 2026r.;
5. **Oświadczam/Oświadczamy***, że przedmiot zamówienia został opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, z uwzględnieniem wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty zatem cena ryczałtowa przedmiotu zamówienia uwzględnia wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. **Oświadczam/Oświadczamy***, że uważam/uważamy się za związanego/związanych ofertą na okres wskazany w Zaproszeniu do złożenia oferty tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **Oświadczam/Oświadczamy***, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647¹ Kodeksu cywilnego, które wynikają/wynikać będą z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert .
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

- _____

Tabela parametrów oferowanego agregatu – spełnia / nie spełnia

Wykonawca wypełnia wszystkie pozycje. W kolumnie „Parametr oferowany” należy podać konkretną wartość, typ/model lub opis rozwiązania. W kolumnie „Spełnia” należy wpisać TAK/NIE. W kolumnie „Dokument potwierdzający” należy wskazać kartę katalogową, stronę dokumentu lub inny dokument.

Lp.	Parametr wymagany	Wymaganie minimalne	Parametr oferowany	Dokument potwierdzający
1.	Moc UPS	30 kVA / 30 kW		
2.	Technologia	VFI online		
3.	PF wyjściowy	1,0		
4.	Napięcie wejściowe	400 V + N		
5.	Napięcie wyjściowe	400 V + N		
6.	Zakres napięcia wejściowego	304–478 V		
7.	Częstotliwość wejściowa	40–70 Hz		
8.	THDI	≤5%		
9.	cosφ	≥0,99		
10.	Sprawność przy 50%	≥95%		
11.	THDu liniowe	≤1%		
12.	THDu nieliniowe	≤3%		
13.	Crest factor	3:1		
14.	Praca równoległa	min. 6 UPS		
15.	Power Walk	1–125 s		
16.	Stabilność częstotliwości	≤0,1 Hz		
17.	Przeciążenie 110%	≥60 min		
18.	Przeciążenie 125%	≥10 min		
19.	Przeciążenie 150%	≥1 s		
20.	Prąd zwarciový bateryjny	$3,2 \times I_n / 200 \text{ ms}$		
21.	Czas podtrzymania	≥18 min / 30 kW		
22.	COLD START	wymagany		
23.	Automatyczny test baterii	wymagany		
24.	Kompensacja temperatury	wymagana		
25.	Zewnętrzna szafa bateryjna	wymagana		
26.	Bypass serwisowy	wymagany		
27.	Rozłączniki bypassu	3 × 100 A		
28.	EPO	wymagane		
29.	Współpraca PWP1	wymagana		
30.	Przewód PWP1–UPS	HDGs 2×2,5 mm ²		
31.	SNMP	wymagany		
32.	Modbus TCP/IP	wymagany		
33.	Modbus RTU	wymagany		

Lp.	Parametr wymagany	Wymaganie minimalne	Parametr oferowany	Dokument potwierdzający
34.	RS232	wymagany		
35.	USB	wymagany		
36.	Styki bezpotencjałowe	wymagane		
37.	Monitoring	wymagany		
38.	Automatyczne zamykanie systemu	wymagane		
39.	Autoryzowany serwis	wymagany		
40.	Szkolenie	wymagane		
41.	Dokumentacja powykonawcza	wymagana		

Jeżeli w dokumentacji wskazano nazwę producenta, znak towarowy, typ, model lub inne oznaczenie identyfikujące wyrób, wskazanie takie należy rozumieć jako określenie wymaganego standardu technicznego i jakościowego.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego. Za rozwiązanie równoważne uznaje się rozwiązanie, które:

1. spełnia wszystkie wymagania funkcjonalne określone w OPZ;
2. spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa;
3. posiada parametry techniczne nie gorsze od wymaganych;
4. zapewnia wymagany czas podtrzymania;
5. zapewnia współpracę z istniejącą instalacją;
6. zapewnia współpracę z PWP1/EPO;
7. zapewnia możliwość realizacji wymaganych funkcji komunikacyjnych;
8. zapewnia możliwość prowadzenia serwisu;
9. nie powoduje pogorszenia parametrów zasilania RGZO;
10. jest zgodne z obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne zobowiązany jest wykazać jego równoważność poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów technicznych.

FORMULARZ ZESTAWIENIA OFEROWANEGO SYSTEMU

Element	Producent	Typ/model	Ilość	Uwagi
UPS 30 kVA / 30 kW			1	
Bateria UPS			1 kpl.	
Szafa bateryjna			1	
Akumulatory			160 szt. lub równoważne	
Bypass serwisowy			1	
Rozłącznik 100 A			3	
Karta SNMP			1	
Modbus TCP/IP			1	
Modbus RTU			1	
Oprogramowanie			1 kpl.	

OŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI OFEROWANEGO ROZWIĄZANIA

Wykonawca oświadcza, że oferowany system UPS:

- spełnia wymagania techniczne określone w OPZ;
- zapewnia moc 30 kVA / 30 kW;
- zapewnia wymagany czas podtrzymania minimum 29 minut dla obciążenia 20 kW (18 minut dla mocy znamionowej 30 kW);
- umożliwia współpracę z PWP1/EPO;
- posiada wymagane interfejsy komunikacyjne;
- umożliwia zastosowanie zewnętrznego bypassu serwisowego;
- jest kompatybilny z istniejącym układem zasilania;
- jest fabrycznie nowy;
- posiada wymagane dokumenty zgodności;
- może zostać uruchomiony przez autoryzowany serwis;
- spełnia wymagania obowiązujących przepisów i norm.

data i podpis Wykonawcy

Warunki udziału w postępowaniu

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, podłączenie, konfiguracja i uruchomienie kompletnego, fabrycznie nowego systemu UPS o mocy: 30 kVA / 30 kW przeznaczonego do zapewnienia bezprzerwowego zasilania rozdzielnic gwarantowanego zasilania RGZO.

1. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych
31154000-0 – Bezprzerwowe źródła energii
45315600-4 – Instalacje niskiego napięcia
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi - **Załącznik nr 3**.
3. Wszystkie informacje przedstawione w opisie zamówienia są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty i nie mogą być wykorzystywane w innym celu oraz udostępniane osobom nie uczestniczącym w zamówieniu.
4. Zamawiający dopuszcza dokonanie wizji lokalnej na terenie obiektu, po uprzednim umówieniu się z osobą wyznaczoną do kontaktu.

II. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania - wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7,8,10 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w zamówieniu, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek zostanie spełniony:

- a) jeżeli wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, certyfikaty autoryzacyjne producentów urządzeń, w tym proponowanego w ofercie,
 - b) jeżeli wykonawca przedłoży wykaz dwóch analogicznych instalacji, które wykonał w ciągu ostatnich 24 miesięcy, których wartość kosztorysowa opiewała na kwotę co najmniej 50 000,00 złotych, zgodnie z załącznikiem nr 6.
3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty.

III. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2. Uprawnienia SEP, certyfikaty autoryzacyjne producentów urządzeń.
- 3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 4.
- 4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 5.
- 5. Wykaz wykonanych usług, zgodnie z załącznikiem nr 6.

IV. Termin realizacji zamówienia

- 1. Termin wykonania zamówienia **30 dni liczone od dnia podpisania umowy**, nie później niż do 31 października 2026r.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

- 1. Przygotowanie oferty:
 - 1) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 2) wykonawca składa ofertę na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia,
 - 3) oferta powinna stosować się do zasad określonych w niniejszym postępowaniu i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa z zaproszeniu,
 - 4) oferta winna być podpisana przez upoważnioną osobę (stosowne upoważnienie winno wynikać z dokumentu rejestracyjnego). W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego),
 - 5) ceny w ofercie winny być podane w polskich jednostkach pieniężnych,

- 6) oferta winna być sporządzona w języku polskim, zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski,
- 7) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 8) zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej po uprzednim umówieniu,
- 9) ochrona informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: wykonawca zastrzega nie później niż w terminie składania ofert, które informacje nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa” opisanej i zaadresowanej w ten sam sposób co oferta.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o terminie wizji lokalnej, zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub pocztą e-mail na adres przetarg.poprz@prokuratura.gov.pl. Jeżeli zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. We wszelkiej korespondencji przedmiotowego postępowania należy wskazywać znak sprawy: **3035-7.262.7.2026.5**
Brak udziału w wizji lokalnej, skutkował będzie poniesieniem ryzyka przez Wykonawcę przy składaniu oferty i przyjęcie na siebie odpowiedzialności przy błędnym szacowaniu wysokości wykonywanych prac.
2. Osobą upoważnioną przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami w dniach roboczych w godz. 7³⁰ – 15³⁰ jest Pan Mirosław Zaborowski, e-mail : miroslaw.zaborowski@prokuratura.gov.pl

VII. Termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami na formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **23 września 2026 r. do godz. 10⁰⁰** w wersji elektronicznej na adres e-mail: przetarg.poprz@prokuratura.gov.pl
2. Otwarcie/odczytanie ofert nastąpi w dniu **23 września 2026 r., o godzinie 10¹⁰** w siedzibie Prokuratury Okręgowej w Przemyślu, ul. Waygarta 8, pok. nr 006.
3. Otwarcie /odczytanie ofert jest jawne i wykonawcy mogą być obecni przy ich otwarciu /odczytaniu.
4. Oferta wykonawcy złożona w niepoprawnej formie lub złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona na adres w e-mailu wykonawcy.
5. Podczas otwarcia /odczytania ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena brutto, zwana również ceną za wykonanie zamówienia – waga kryterium C - 100% .
Oferty, które nie podlegają odrzuceniu z postępowania zostaną ocenione wg wzoru:
$$PC = CN / CB \times 100 \text{ pkt,}$$

gdzie: PC- ilość punktów w kryterium cena, CN - cena najniższa, CB - cena badana
2. Zamawiający dokona wyboru oferty tego wykonawcy, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu z najwyższą łączną liczbą punktów. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać łącznie wynosi 100 punktów.

IX. Wzór umowy

Szczegółowe zapisy związane ze sposobem realizacji zamówienia, warunkami umowy zawiera wzór umowy - załącznik nr 8.

X. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAKUP I MONTAŻ BEZPRZERWOWEGO ZASILACZA AWARYJNEGO O MOCY 30 KVA DO PROKURATURY OKRĘGOWEJ W PRZEMYŚLU

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Nazwa zamówienia

Zakup i montaż bezprzerwowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu.

1.2. Zamawiający

Prokuratura Okręgowa w Przemyślu
ul. Walerego Waygarta 8, 37-700 Przemyśl

1.3. Lokalizacja

ul. Walerego Waygarta 8, 37-700 Przemyśl
DZ. EWID. NR: 1126, 1128, 1132, OBR. NR 207
ID: 186201_1.0207.1126, 186201_1.0207.1128, 186201_1.0207.1132,
NR EWID. BUDYNKU: 955

1.4. Charakter zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę urządzeń oraz wykonanie robót instalacyjnych niezbędnych do uruchomienia kompletnego systemu bezprzerwowego zasilania rozdzielnic gwarantowanego zasilania RGZ0.

Zamówienie obejmuje dostawę, montaż, podłączenie, konfigurację, uruchomienie, wykonanie prób funkcjonalnych, pomiarów oraz przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej.

2. PODSTAWA OPRACOWANIA

Niniejszy OPZ opracowano z uwzględnieniem:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- przepisów wykonawczych do Prawa zamówień publicznych;
- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
- obowiązujących przepisów dotyczących instalacji elektrycznych;
- obowiązujących norm;
- dokumentacji projektowej;
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- istniejącego układu zasilania obiektu;
- wymagań funkcjonalnych Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony z uwzględnieniem konieczności zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, podłączenie, konfiguracja i uruchomienie kompletnego, fabrycznie nowego systemu UPS o mocy: 30 kVA / 30 kW przeznaczonego do zapewnienia bezprzerwowego zasilania rozdzielnic gwarantowanego zasilania RGZ0.

System musi umożliwiać bezprzerwowe podtrzymanie zasilania odbiorów w przypadku zaniku lub niedopuszczalnych parametrów podstawowego źródła zasilania.

Zakres obejmuje również:

1. dostawę UPS;
2. dostawę kompletnego systemu baterii;
3. dostawę i montaż zewnętrznej szafy bateryjnej;
4. wykonanie i montaż zewnętrznego bypassu serwisowego;
5. podłączenie UPS do istniejącej instalacji;
6. podłączenie RGZ0;
7. wykonanie połączenia UPS z istniejącym PWP1;
8. wykonanie połączenia EPO;
9. wykonanie szyny uziemiającej/ekwipotencjalnej, uziemienie szyny;
10. wykonanie połączeń ochronnych i wyrównawczych;
11. konfigurację UPS;
12. uruchomienie przez autoryzowany serwis producenta;
13. wykonanie prób funkcjonalnych;
14. wykonanie pomiarów;
15. wykonanie testu baterii;
16. wykonanie testu bypassu;
17. wykonanie testu PWP1/EPO;
18. wykonanie testów komunikacji;
19. szkolenie użytkowników;
20. przekazanie dokumentacji powykonawczej.

4. STAN ISTNIEJĄCY

UPS będzie współpracował z istniejącą instalacją elektroenergetyczną obiektu.

Projektowany układ będzie zlokalizowany pomiędzy:

rozdzielnicą główną RG a rozdzielnicą gwarantowanego zasilania RGZ0.

W istniejącej instalacji znajdują się dwa kable:

Kabel nr 1 - YKY 5×25 mm² prowadzony od pola odpływowego rozdzielnic głównej RG do miejsca projektowanego bypassu.

Kabel przeznaczony jest do zasilania UPS.

Kabel nr 2 - YKY 5×25 mm² prowadzony od strony wyjścia UPS/bypassu do rozdzielnic RGZ0. Kabel przeznaczony jest do zasilania RGZ0.

Wykonawca przed wykonaniem podłączeń zobowiązany jest zweryfikować:

- ciągłość kabli;
- stan izolacji;

- oznaczenia;
- kolejność faz;
- stan zakończeń;
- możliwość wykorzystania kabli;
- zgodność rzeczywistego układu z dokumentacją.

5. WYMAGANIA DLA UPS

UPS musi być urządzeniem fabrycznie nowym, wyprodukowanym nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą, nieużywanym, kompletnym i przeznaczonym do pracy ciągłej.

5.1. Parametry podstawowe

Parametr	Wymaganie minimalne
Moc znamionowa	30 kVA / 30 kW
Technologia	VFI, true online, podwójne przetwarzanie energii
Współczynnik mocy wyjściowej	PF = 1,0
Liczba faz wejściowych	3
Liczba faz wyjściowych	3
Napięcie wejściowe	400 VAC + N
Napięcie wyjściowe	400 VAC + N
Częstotliwość wejściowa	40–70 Hz
Częstotliwość wyjściowa	50/60 Hz, programowalna
Stabilizacja napięcia wyjściowego	±1%
THDu przy obciążeniu liniowym	≤1%
THDu przy obciążeniu nieliniowym	≤3%
THDI przy 100% obciążeniu nieliniowym	≤5%
Współczynnik szczytu	3:1
Współczynnik mocy wejściowej	$\cos\phi \geq 0,99$
Sprawność AC-AC online przy 50% obciążenia	≥95%
Możliwość pracy równoległej	min. 6 jednostek
COLD START	wymagany
Automatyczny test baterii	wymagany
Kompensacja temperaturowa ładowania	wymagana

6. PROSTOWNIK I TOR WEJŚCIOWY

UPS powinien posiadać prostownik wykonany w technologii umożliwiającej uzyskanie wymaganych parametrów wejściowych.

Wymagane są:

- elementy mocy IGBT lub rozwiązanie równoważne;
- niezależne sterowanie faz;
- korekcja współczynnika mocy;
- ograniczenie zawartości harmonicznego prądu;
- stabilna praca przy obciążeniach nieliniowych.

6.1. Zakres napięcia wejściowego

Przy obciążeniu 100% wymagany jest zakres: **304–478 V AC** bez przejścia UPS na baterię, o ile parametry źródła pozostają w zakresie dopuszczonym przez producenta.

6.2. Podwójne wejście

UPS musi posiadać możliwość zasilania:

- toru prostownika,
- toru bypassu

z niezależnych obwodów zasilających.

7. POWER WALK

UPS musi posiadać funkcję **Power Walk** lub funkcjonalnie równoważną.

Wymagane parametry:

- zakres programowania: **1–125 s**;
- krok nastawy: **1 s**.

Funkcja musi umożliwiać kontrolowane uruchamianie obciążenia po powrocie zasilania.

8. PRZECIĄŻALNOŚĆ

8.1. Falownik

Wymagana przeciążalność:

- 110% – minimum 60 min;
- 125% – minimum 10 min;
- 150% – minimum 1 s;
- 150% – minimum 0,2 s.

8.2. Bypass

Wymagana przeciążalność bypassu:

- 125% – praca ciągła;
- 130% – minimum 10 min;
- 150% – minimum 1 min;
- 400% – minimum 0,2 s.

9. PRĄD ZWARCIOWY

UPS powinien zapewniać w pracy baterijnej: **$3,2 \times I_n$ przez minimum 200 ms** lub rozwiązanie równoważne funkcjonalnie, zapewniające możliwość współpracy z zabezpieczeniami obwodów odbiorczych.

10. STABILNOŚĆ CZĘSTOTLIWOŚCI

Wymagana stabilność częstotliwości wyjściowej podczas pracy bez synchronizacji: **$\leq 0,1$ Hz**.

11. SYSTEM BATERYJNY

11.1. Wymagany czas podtrzymania

System bateryjny musi zapewniać:

- **min. 29 min przy obciążeniu 20 kW,**
- **min. 18 min przy obciążeniu 30 kW (obciążenie znamionowe).**

Czas podtrzymania należy potwierdzić podczas próby odbiorowej.

11.2. Konfiguracja

Wymagana konfiguracja bazowa:

- **2 × 40 szt. akumulatorów 12 V / 9 Ah** – bateria wewnętrzna UPS;
- **2 × 40 szt. akumulatorów 12 V / 9 Ah** – bateria w zewnętrznej szafie bateryjnej.

Łącznie: 160 szt. akumulatorów 12 V / 9 Ah.

Dopuszcza się zastosowanie innej liczby lub pojemności akumulatorów, jeżeli Wykonawca wykaże, że oferowany system spełnia wymagany czas podtrzymania 18 minut przy 30 kW oraz pozostałe wymagania techniczne.

11.3. Wymagania dotyczące akumulatorów

Akumulatory muszą być:

- fabrycznie nowe;
- przeznaczone do pracy z UPS;
- kompatybilne z oferowanym UPS;
- tego samego producenta lub marki co UPS albo jednoznacznie dopuszczone przez producenta UPS;
- przeznaczone do pracy buforowej;
- objęte gwarancją.

11.4. Funkcje systemu baterii

UPS musi zapewniać:

- automatyczne ładowanie;
- automatyczny test baterii;
- kontrolę stanu baterii;
- sygnalizację niskiego poziomu baterii;
- kompensację temperaturową;
- COLD START;
- diagnostykę baterii.

12. ZEWNĘTRZNA SZAFKA BATERYJNA

Wykonawca dostarczy i zamontuje zewnętrzną szafę baterijną kompatybilną z UPS.

Szafa musi:

- być przeznaczona do zastosowanych baterii;
- zapewniać bezpieczne mocowanie akumulatorów;
- posiadać odpowiednie zabezpieczenia;
- posiadać połączenie PE;
- posiadać oznaczenia;
- umożliwiać bezpieczny dostęp serwisowy.

13. ZEWNĘTRZNY BYPASS SERWISOWY

W ramach zamówienia należy dostarczyć i zamontować kompletny zewnętrzny bypass serwisowy UPS.

13.1. Wymagania

Bypass musi umożliwiać:

- obejście UPS;
- odseparowanie UPS;
- utrzymanie zasilania RGZ0 w trybie bypassu, jeżeli pozwalają na to warunki pracy instalacji;
- prowadzenie czynności serwisowych przy UPS;
- bezpieczne przełączanie pomiędzy stanami pracy.

13.2. Aparatura

Wymagane jest zastosowanie **3 × rozłącznik co najmniej 100 A** o parametrach odpowiednich do zastosowanego układu.

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań funkcjonalnych i elektrycznych.

13.3. Oznaczenia

Bypass musi posiadać jednoznaczne oznaczenia:

- zasilanie bypassu;
- wejście UPS;
- wyjście UPS;
- wyjście do RGZ0;
- pozycje aparatury;
- stan pracy.

14. WSPÓŁPRACA Z PWP1 / EPO

UPS musi posiadać wejście **EPO – Emergency Power Off** lub rozwiązanie funkcjonalnie równoważne.

14.1. Połączenie

Należy wykonać połączenie pomiędzy istniejącym przyciskiem **PWP1** a wejściem EPO UPS. Do wykonania połączenia należy zastosować: **HDGs 2×2,5 mm²**.

14.2. Funkcja

Zadziałanie PWP1 musi powodować reakcję UPS zgodną z przyjętym scenariuszem pożarowym oraz dokumentacją projektową. Wymaga się wykonania próby funkcjonalnej.

14.3. Zakres

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie przewodu PWP1–UPS;
- podłączenie do wejścia EPO;
- konfigurację wejścia;
- sprawdzenie funkcji;
- sporządzenie protokołu.

Przebudowa istniejącego układu PWP, poza zakresem niezbędnym do podłączenia UPS, nie jest przedmiotem zamówienia.

15. UZIEMIENIE I POŁĄCZENIA WYRÓWNAWCZE

Wykonawca wykona szynę uziemiającą/ekwipotencjalną w miejscu instalacji UPS.

Do szyny należy podłączyć:

- UPS;
- szafę bateryjną;
- bypass;
- przewody PE;
- wymagane połączenia wyrównawcze;

- inne elementy metalowe wymagające połączenia ochronnego.
- Połączenia muszą zapewniać trwałość mechaniczną i ciągłość elektryczną.

16. PODŁĄCZENIE DO ISTNIEJĄCEJ INSTALACJI

Wykonawca wykona kompletne połączenia: **RG** → **UPS** → **bypass** → **RGZ0** z wykorzystaniem istniejących kabli YKY 5×25 mm². Przed podłączeniem należy sprawdzić istniejące kable. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub niezgodności Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego przed wykonaniem podłączenia.

17. STEROWANIE I KOMUNIKACJA

UPS musi posiadać:

- panel operatorski;
- interfejs użytkownika w języku polskim lub możliwość konfiguracji języka polskiego;
- Ethernet;
- SNMP;
- Modbus TCP/IP;
- Modbus RTU;
- RS232;
- USB;
- styki b
- ezpotencjałowe.

17.1. Monitoring

System musi umożliwiać monitorowanie co najmniej:

- stanu UPS;
- obecności zasilania;
- pracy z baterii;
- stanu baterii;
- pracy bypassu;
- alarmów;
- przeciążenia;
- awarii UPS;
- zdarzeń.

18. OPROGRAMOWANIE

Wraz z UPS należy dostarczyć oprogramowanie umożliwiające:

- monitoring;
- zarządzanie;
- rejestrację zdarzeń;
- generowanie alarmów;
- automatyczne zamykanie systemów operacyjnych;
- zdalne monitorowanie stanu UPS.

Licencja na oprogramowanie nie może ograniczać funkcjonalności wymaganych w niniejszym OPZ. Jeżeli wymagane są dodatkowe licencje do realizacji funkcji określonych w OPZ, należy je dostarczyć w ramach zamówienia.

19. FUNKCJE ZDALNE

UPS powinien umożliwiać zdalnie:

- odczyt stanu;
- odczyt alarmów;
- odczyt parametrów;
- zdalne wyłączenie;
- zdalne włączenie, jeżeli producent dopuszcza taką funkcję;
- przełączenie na bypass;
- powrót z bypassu na falownik.

Zakres funkcji zdalnych należy potwierdzić w dokumentacji oferowanego urządzenia.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DIAGNOSTYKI

UPS musi posiadać:

- rejestr zdarzeń;
- diagnostykę baterii;
- diagnostykę układu mocy;
- sygnalizację alarmów;
- komunikaty serwisowe;
- możliwość odczytu historii zdarzeń.

21. ZAKRES DOSTAWY

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć co najmniej:

1. UPS 30 kVA / 30 kW;
2. komplet baterii;
3. zewnętrzną szafę baterijną;
4. zewnętrzny bypass serwisowy;
5. aparaturę bypassu;
6. elementy mocujące;
7. elementy przyłączeniowe;
8. elementy ochronne;
9. przewody i akcesoria niezbędne do wykonania instalacji;
10. urządzenia komunikacyjne;
11. oprogramowanie;
12. dokumentację;
13. oznaczenia;
14. wyposażenie serwisowe wymagane przez producenta.

22. ZAKRES ROBÓT WYKONAWCY

W ramach zamówienia Wykonawca wykona:

1. wizję lokalną (po uprzednim umówieniu z zamawiającym);
2. weryfikację istniejącej instalacji;
3. dostawę urządzeń;

4. transport na miejsce montażu;
5. montaż UPS;
6. montaż baterii;
7. montaż szafy bateryjnej;
8. montaż bypassu;
9. podłączenie kabli YKY 5×25 mm²;
10. wykonanie połączeń ochronnych;
11. wykonanie szyny uziemiającej;
12. wykonanie połączenia PWP1–UPS;
13. konfigurację;
14. uruchomienie;
15. pomiary;
16. testy funkcjonalne;
17. test baterii;
18. test bypassu;
19. test PWP1/EPO;
20. test komunikacji;
21. szkolenie;
22. sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

23. URUCHOMIENIE

Uruchomienie musi zostać wykonane przez: **autoryzowany serwis producenta oferowanego UPS** lub podmiot posiadający pisemne upoważnienie producenta do uruchamiania danego typu urządzenia.

Uruchomienie musi zostać potwierdzone protokołem.

24. SZKOLENIE

Wykonawca przeprowadzi szkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego.

Szkolenie obejmie minimum:

- zasady normalnej obsługi;
- odczyt parametrów;
- odczyt alarmów;
- pracę z baterii;
- obsługę bypassu;
- procedury awaryjne;
- podstawową diagnostykę;
- zasady bezpiecznej eksploatacji;
- podstawowe czynności serwisowe;
- korzystanie z oprogramowania monitorującego.

Szkolenie należy potwierdzić protokołem.

25. BADANIA I PRÓBY ODBIOROWE

Przed odbiorem należy wykonać co najmniej:

25.1. Pomiary elektryczne

- ciągłość PE;
- ciągłość połączeń wyrównawczych;

- rezystancję izolacji;
- impedancję pętli zwarcia;
- skuteczność ochrony przeciwporażeniowej;
- napięcia;
- kolejność faz.

25.2. Próby UPS

- praca normalna;
- przejście na baterię;
- powrót z baterii;
- praca bypassu;
- praca bypassu serwisowego;
- przeciążenie – w zakresie możliwym do bezpiecznego przeprowadzenia;
- alarmy;
- komunikacja.

25.3. Próba PWP1/EPO

Należy zadziałać na PWP1 i potwierdzić prawidłową reakcję UPS.

25.4. Próba baterii

Należy zweryfikować wymagany czas podtrzymania:

min. 29 min przy obciążeniu 20 kW,

min. 18 min przy obciążeniu 30 kW

Sposób przeprowadzenia próby należy uzgodnić z Zamawiającym i producentem UPS.

26. DOKUMENTACJA WYMAGANA OD WYKONAWCY

Wykonawca przekaze:

1. kartę katalogową UPS;
2. kartę katalogową baterii;
3. kartę katalogową bypassu;
4. deklaracje zgodności;
5. dokumentację techniczną;
6. instrukcję obsługi w języku polskim;
7. instrukcję eksploatacji;
8. schematy elektryczne;
9. schemat RG–UPS–bypass–RGZ0;
10. schemat PWP1–UPS;
11. schemat uziemienia;
12. dokumentację systemu baterii;
13. dokumentację oprogramowania;
14. protokół uruchomienia;
15. protokoły pomiarów;
16. protokół testu baterii;
17. protokół testu bypassu;
18. protokół testu PWP1/EPO;
19. protokół szkolenia;
20. dokumentację powykonawczą;
21. dokumenty gwarancyjne.

27. DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA

Dokumentacja powykonawcza ma przedstawiać **rzeczywiście wykonany układ**, a nie wyłącznie rozwiązanie projektowane.

Wykonawca naniesie na dokumentację:

- rzeczywiste lokalizacje urządzeń;
- rzeczywiste trasy kabli;
- rzeczywiste połączenia;
- zastosowaną aparaturę;
- oznaczenia;
- konfigurację UPS;
- konfigurację baterii;
- konfigurację bypassu;
- połączenie PWP1/EPO;
- połączenia uziemiające;
- wszystkie zmiany względem dokumentacji projektowej.

28. GWARANCJA

Wykonawca udzieli gwarancji na: UPS; baterie; bypass; wykonane roboty; urządzenia komunikacyjne; wykonane połączenia.

Minimalny wymagany okres gwarancji: **24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego** lub dłuższy, jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres w ramach kryterium oceny ofert.

28.1. Gwarancja baterii

Gwarancja na akumulatory nie może być krótsza niż: **24 miesiące** od daty odbioru.

29. SERWIS

Wykonawca zapewni dostęp do autoryzowanego serwisu urządzenia przez cały okres gwarancji. Serwis powinien zapewniać:

- przyjmowanie zgłoszeń;
- diagnostykę;
- usuwanie awarii;
- dostawę części;
- wsparcie techniczne.

29.1. Czas reakcji

Maksymalny czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii krytycznej: **24 godziny** od momentu zgłoszenia.

29.2. Czas usunięcia awarii

Maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej: **72 godziny** z zastrzeżeniem dostępności części oraz charakteru awarii.

Jeżeli naprawa wymaga dłuższego czasu, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu plan przywrócenia pełnej funkcjonalności.

30. WYMAGANIA DOTYCZĄCE CZĘŚCI ZAMIENNYCH

W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych niezbędnych do utrzymania UPS w stanie sprawności. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość serwisowania urządzenia przez okres co najmniej: **10 lat od daty odbioru** lub przez okres wskazany przez producenta jako okres dostępności części zamiennych, jeżeli jest dłuższy.

31. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z ofertą dokumentów pozwalających na ocenę zgodności oferowanego rozwiązania z OPZ.

W szczególności należy przedstawić:

1. kartę katalogową UPS;
2. kartę katalogową baterii;
3. kartę katalogową bypassu;
4. dokumentację techniczną potwierdzającą parametry;
5. zestawienie parametrów oferowanego UPS;
6. informacje o czasie podtrzymania;
7. informacje dotyczące serwisu;
8. informacje dotyczące gwarancji;
9. informacje dotyczące komunikacji;
10. informacje dotyczące autoryzacji serwisowej.

Dokumenty mogą być składane w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania.

32. WARUNKI REALIZACJI

Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest:

- zapoznać się z miejscem realizacji;
- zweryfikować istniejącą instalację;
- sprawdzić możliwość transportu urządzenia;
- uzgodnić harmonogram wyłączeń;
- uzgodnić sposób prowadzenia prac;
- uzgodnić sposób wykonania prób.

Wszelkie prace związane z przełączaniem instalacji należy wykonywać po uzgodnieniu z Zamawiającym.

33. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ODBIORU

Odbiór końcowy nastąpi po:

- zakończeniu wszystkich robót;
- uruchomieniu UPS;
- wykonaniu wymaganych pomiarów;
- wykonaniu prób funkcjonalnych;
- pozytywnym przeprowadzeniu testu baterii;
- pozytywnym przeprowadzeniu próby bypassu;
- pozytywnym przeprowadzeniu próby PWP1/EPO;
- uruchomieniu komunikacji;
- przekazaniu dokumentacji;
- przeszkoleniu użytkowników.

34. KRYTERIA UZNANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA WYKONANY

Przedmiot zamówienia uznaje się za wykonany, jeżeli kompletny system:

- został dostarczony;
- został zamontowany;
- został prawidłowo podłączony;
- został uruchomiony;
- osiąga wymagane parametry;
- zapewnia wymagany czas podtrzymania;
- współpracuje z RGZ0;
- współpracuje z PWP1;
- posiada sprawny bypass;
- posiada sprawny system komunikacji;
- przeszedł wymagane próby;
- posiada kompletną dokumentację.

35. WARUNKI PŁATNOŚCI I ROZLICZENIA

Sposób rozliczenia zostanie określony w projektowanych postanowieniach umowy.

Cena zaoferowana przez Wykonawcę powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do kompletnego wykonania zamówienia, w szczególności:

- dostawę UPS;
- dostawę baterii;
- dostawę szafy bateryjnej;
- dostawę bypassu;
- transport;
- montaż;
- podłączenie;
- materiały instalacyjne;
- konfigurację;
- uruchomienie;
- pomiary;
- próby;
- szkolenie;
- dokumentację;
- koszty autoryzowanego serwisu przy uruchomieniu.

36. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW PRZEKAZYWANYCH PO REALIZACJI

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej:

- dokumentację powykonawczą;
- DTR;
- instrukcję obsługi;
- instrukcję eksploatacji;
- dokumentację baterii;
- dokumentację bypassu;
- schematy;
- deklaracje zgodności;
- protokoły pomiarów;

- protokoły prób;
- protokół uruchomienia;
- protokół testu baterii;
- protokół testu PWP1/EPO;
- protokół szkolenia;
- dokumenty gwarancyjne;
- dane kontaktowe serwisu.

37. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszystkie elementy systemu UPS muszą stanowić kompletne rozwiązanie techniczne zapewniające prawidłową i bezpieczną współpracę z istniejącą instalacją.

Wykonawca odpowiada za dobór wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania i uruchomienia systemu, nawet jeżeli nie zostały one wyszczególnione w sposób szczegółowy, o ile są niezbędne do spełnienia wymagań niniejszego OPZ.

Wykonawca nie może rozpocząć prac powodujących przerwę w zasilaniu RGZ0 bez wcześniejszego uzgodnienia terminu i procedury przełączenia z Zamawiającym.

3035-7.262.7.2026.5

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 t.j. z dnia 2026.06.16) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Zakup i montaż bezprzerwowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu” dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

pieczęć i podpis Wykonawcy

3035-7.262.7.2026.5

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Ja/My, niżej podpisany/i, działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

oświadczam(y), że wobec Wykonawcy nie zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i montaż bezprzewodowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu” oświadczam(y), że:

1. Wykonawca nie znajduje się w stanie likwidacji, a jego upadłość nie została ogłoszona.
2. Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności albo wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu.
3. Wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu ani ostatecznej decyzji administracyjnej stwierdzającej naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie obowiązujących przepisów prawa dotyczących środków ograniczających oraz sankcji wskazanych m.in. w Rozporządzeniu Rady UE nr 2022/576,
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j. z dnia 2025.04.18).
6. Informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia oferty.

pieczęć i podpis Wykonawcy

UMOWA nr

W dniu r. w Przemyślu pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Przemyślu
37-700 Przemyśl, ul. Walerego Waygarta 8 NIP 7951054418 REGON 650152650,
którą reprezentuje - Prokurator Okręgowy
zwany dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak 3035-7.262.7.2026.5 i wyboru najkorzystniejszej oferty – została zwarta umowa o następującej treści:

§ 1. Oświadczenia stron

Wykonawca oświadcza, że:

1. osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie, kwalifikacje oraz uprawnienia zawodowe pozwalające na jej należyte i zgodne z prawem wykonanie,
2. osoby delegowane do wykonywania robót są niekarane.

§ 2. Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.: „Zakup i montaż bezprzewodowego zasilacza awaryjnego o mocy 30 kVA do Prokuratury Okręgowej w Przemyślu”.

Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z miejscem, dla którego będzie realizowane przedmiotowe zadanie i nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń czy uwag.

1. Przedmiot zamówienia winien zostać zrealizowany zgodnie opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytycznymi i wszelkimi zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji zadania.
2. Integralną część umowy stanowi oferta złożona przez wykonawcę wraz z załącznikami, w zakresie zgodnym z treścią niniejszej umowy.

§ 3. Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kompletnej instalacji w ramach realizacji przedmiotowego zadania w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż 31 października 2026 r.

§ 4. Wykonanie umowy i zobowiązania wykonawcy

1. Przedmiotowy zakres prac zostanie wykonany przez wykonawcę z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Zakres prac zostanie wykonany przy użyciu materiałów dostarczonych przez wykonawcę. Dostarczone w ramach umowy materiały powinny być nieużywane, nieregenerowane, nienaprawiane, niefabrykowane, fabrycznie nowe.
3. Materiały, o których mowa w ust. 2 tego paragrafu powinni odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowanych w budownictwie, określonym w:
 - a) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U.2024.725 t.j. z dnia 2024.05.14),
 - b) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2021.1213 t.j. z dnia 2021.07.05),
 - c) ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U.2023.215 t.j. z dnia 2023.02.01)oraz spełniać wymogi specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
4. Na każde żądanie zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest okazać certyfikat zgodności, świadectwo dopuszczenia do obrotu zgodnie z Polską Normą przenoszącą normy zharmonizowane lub europejskich aprobat technicznych lub wspólnych specyfikacji technicznych mających zastosowanie lub zastosowanych materiałów.
5. Na terenie prowadzenia robót wykonawca zobowiązany jest zachowywać czystość i porządek. Sukcesywnie, w trakcie prowadzenia robót budowlanych oraz po ich zakończeniu, miejsce prowadzenia robót powinno zostać uporządkowane, w szczególności, wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko, wywieźć śmieci, odpady materiałowe i inne pozostałości po robotach oraz dokonać utylizacji tych odpadów, co do których obowiązek taki wynika z ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 t.j. z dnia 2023.08.10).
6. W czasie wykonania umowy zamawiający zapewni wykonawcy możliwość dostępu do pomieszczeń, w których mają być prowadzone roboty. Możliwość dostępu do pomieszczeń, w których mają być prowadzone roboty i prowadzenie tych robót po godzinach urzędowania zamawiającego, możliwe jest wyłącznie za uprzednią zgodą zamawiającego. Przed udzieleniem zgody, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu wykazu osób, które wykonywać będą umowę w jego imieniu wraz ze wskazaniem tych osób, które będą umowę wykonywały po godzinach pracy prokuratury.
7. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia miejsca wykonywania robót oraz prowadzenia ich z zachowaniem przepisów prawa, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, w szczególności obowiązkiem wykonawcy jest należyte zabezpieczenie instalacji, materiałów w miejscu prowadzenia robót oraz w ich bezpośrednim otoczeniu.

8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że roboty muszą być prowadzone w taki sposób, by nie zakłócać normalnej działalności zamawiającego. W związku z tym, wykonawca zobowiązuje się tak planować i organizować roboty, by nie wpływało to w sposób niekorzystny na pracę zamawiającego i jego interesantów.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego oraz osób trzecich, za szkody powstałe podczas lub przy okazji wykonywania robót budowlanych.
10. Zamawiający udostępni wykonawcy na jego wniosek pomieszczenie socjalne dla jego potrzeb związanych z wykonaniem umowy oraz wskaże miejsce do składowania materiałów niezbędnych dla wykonania umowy.
11. Dla potrzeb wykonania umowy zamawiający zapewni wykonawcy dostęp do energii elektrycznej i bieżącej wody.
12. Roboty uważa się za wykonane z chwilą podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. W sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 6, tj. gdy podczas odbioru stwierdzono wady nadające się do usunięcia, roboty uważa się za wykonane z chwilą usunięcia wad, co potwierdza się w protokole odbioru.

§ 5. Odbiory

1. W ramach umowy mogą być dokonywane odbiory robót ulegających zakryciu, robót zanikających oraz odbiór końcowy.
2. Po wykonaniu robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, wykonawca zawiadamia o tym zamawiającego w formie pisemnej. Z odbiorów robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, sporządza się protokół. Przystąpienie przez zamawiającego do odbioru robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających powinno nastąpić w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich wykonania przez wykonawcę. Ust. 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
3. Po wykonanym montażu wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym zamawiającego w formie pisemnej i zgłosić swoją gotowość do odbioru końcowego.
4. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego nie później w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiej gotowości przez wykonawcę w formie pisemnej. Z czynności odbioru końcowego robót sporządza się protokół końcowego odbioru robót.
5. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedłożenie przez wykonawcę w formie papierowej dokumentacji powykonawczej robót, dokumentacji dotyczącej wykorzystanych materiałów, protokołów wykonanych sprawdzeń, pomiarów, dokumentów gwarancji udzielonych przez producentów materiałów użytych do wykonania umowy, wszelkich certyfikatów, deklaracji, zezwoleń i dopuszczeń wymaganych przez prawo dla prawidłowego korzystania z dostarczonych materiałów. Wszelkie czynności związane z uzyskaniem dokumentów, wykonuje wykonawca na własny koszt.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, które nadają się do usunięcia zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 5 dni od dnia podpisania protokołu, w którym stwierdzono wady, chyba że strony ustalą inny termin usunięcia w tym protokole. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłosi gotowość do odbioru nie przyjętych poprzednio wadliwych robót. Usunięcie wad przez wykonawcę, zamawiający potwierdzi w protokole odbioru.

§ 6. Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie określone umową jest wynagrodzeniem ryczałtowym i odpowiada ofercie złożonej przez wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne, w ramach którego umowa jest zawierana.
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie umowy wyniesie brutto zł, w tym netto oraz zł podatku VAT według stawki %.
3. Wykonawca, po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót wystawi fakturę dla zamawiającego.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia chociażby w chwili zawarcia umowy nie mógł przewidzieć kosztów niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca oświadcza, że wszelkie wydatki, które zobowiązany będzie ponieść w celu należytego wykonania umowy skalkulował w wynagrodzeniu za wykonanie umowy, dlatego zrzeka się dochodzenia ich zwrotu od zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przy czym zapłata wynagrodzenia będzie wstrzymana do czasu przedstawienia przez wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom tam, gdzie wykonanie robót lub innych czynności określonych umową zostanie podzlecone zgodnie z warunkami umowy. Wstrzymanie płatności w sytuacji, o której mowa powyżej nie oznacza, iż zamawiający pozostaje w opóźnieniu w płatności, wykonawca w takiej sytuacji nie ma uprawnienia do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. Wynagrodzenie należne wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej zgody zamawiającego w formie pisemnej.

§ 7. Kary umowne

1. Niezależnie od faktu i wysokości poniesionej szkody, strony ustalają odpowiedzialność wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań określonych w umowie w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę, w terminie ustalonym w umowie w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w ustalonym w umowie lub przez strony terminie w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego w całości lub części z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia,
2. Łączna suma kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może być wyższa niż 25% wynagrodzenia.
3. W przypadku zaistnienia podstaw do naliczenia kary umownej, uprawniona strona wystawi notę obciążeniową i wezwie drugą stronę do jej zapłaty. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej przez stronę.
4. Kary umowne naliczone z przyczyn, które następnie stanowią uzasadnienie odstąpienia od umowy, podlegają zaliczeniu na poczet kary z tytułu odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy kary za nieterminowe wykonanie obowiązków

wynikających z umowy lub za nienależyte wykonanie umowy naliczane będą do dnia odstąpienia od umowy.

5. Kara umowna ma charakter sankcyjno-dyscyplinujący i nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Strony odszkodowania w wyższej wysokości, na zasadach ogólnych.

§ 8 Gwarancja i rękojnia.

1. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny wobec zamawiającego za wady, które mogłyby powstać podczas realizacji przedmiotowego zadania, w tym dostarczonych materiałów oraz urządzeń, zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony, a w szczególności odpowiada za wady powstałe wskutek niezgodności z obowiązującymi normami i przepisami techniczno- budowlanymi.
2. Gwarancja udzielona przez producenta urządzeń zastosowanych w instalacji wynosi miesięcy.
3. Zamawiający może wykonywać względem wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy.,
4. Wykonawca udziela zamawiającemu na wykonanie przedmiotowego zadania, użyte do ich wykonania materiały, rękojmi na okres miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru robót budowlanych.
5. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadamiania wykonawcy o stwierdzonych wadach. Zgłoszenie reklamacji powinno nastąpić nie później niż na 14 dni od dnia wykrycia wady. Zgłoszenie może nastąpić, faksem, e-mailem lub korespondencyjnie na adres:i powinno wskazywać rodzaj stwierdzonej wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania zgłoszonych wad w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, chyba że strony ustalą inny termin w formie pisemnej.
7. Jeżeli zgłoszenie wady z tytułu rękojmi wykonawcy następuje mailowo, odbywać się ono będzie na adres , w godzinach od 7.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.
8. Jeżeli usunięcie wady we wskazanym w ust. 4 terminie nie będzie możliwe ze względu na jej charakter lub złożoność, wykonawca zawiadamia zamawiającego o tym w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wady, w sposób przyjęty dla zgłoszenia wady z tytułu rękojmi, wskazując termin jej usunięcia. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji chyba, że strony na piśmie ustalą inny termin.
9. Usunięcie wady winno być każdorazowo potwierdzone przez zamawiającego w formie pisemnej.
10. W przypadku nieusunięcia wady przez wykonawcę w terminie zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy, ma prawo usunąć ją we własnym zakresie i obciążyć poniesionymi kosztami wykonawcę. Nie wyłącza to żądania zapłaty kar umownych za zwłokę.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od możliwości odstąpienia od umowy na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części również wtedy, gdy:

- 1) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy,
 - 3) wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w ustalonym terminie i pomimo wezwania zamawiającego w formie pisemnej do rozpoczęcia prac nie czyni tego, w wyznaczonym dodatkowo terminie,
 - 4) wykonawca przerwał wykonywanie umowy bez obiektywnej i niezależnej od siebie przyczyny oraz pomimo pisemnego wezwania zamawiającego do rozpoczęcia jej wykonywania, nie czyni tego, w wyznaczonym dodatkowo terminie,
 - 5) w każdym przypadku zwłoki w wykonaniu umowy dłuższej niż 30 dni, licząc od ustalonego w umowie terminu wykonania umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1,2 powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego wiadomości o podstawie odstąpienia. Odstąpienie następuje z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Prawo odstąpienia od umowy wykonuje się poprzez złożenie oświadczenia z zachowaniem formy pisemnej.

§ 10. Korespondencja

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją umowy, o ile umowa nie stanowi inaczej, sporządzana będzie wyłącznie w języku polskim i powinna być kierowana na niżej podane adresy oraz numery:
 - 1) dla zamawiającego:
nazwa: Prokuratura Okręgowa w Przemyśle siedziba: ul. Walerego Waygarta 8,
37-700 Przemyśl e-mail: przetarg.poprz@prokuratura.gov.pl
 - 2) dla Wykonawcy:
nazwa:
siedziba:
telefon: e-mail:
2. Zmiana wskazanych powyżej danych teleadresowych może być dokonywana przez stronę, której zmiana dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej strony po jej zawiadomieniu w formie pisemnej. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.

§ 11. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, chyba, że z umowy wynika co innego.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest spowodowanych w szczególności:
 - 1) zmianą stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 3) siłą wyższą rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet

przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.

W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są powiadomić o tym drugą stronę na piśmie i dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień umowy zwartej z wybranym wykonawcą w stosunku do treści wybranej oferty w następujących przypadkach:
 - a) zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku:
 - wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy – o okres opóźnienia lub wstrzymania prac ,
 - zmiany przepisów prawa krajowego lub prawa Unii Europejskiej, które powodują konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,,
 - nie otrzymania stosownych decyzji od organów publicznych, koniecznych do wykonania umowy,
 - b) zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia w przypadku:
 - zmian technologicznych, w szczególności: konieczności realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych/technicznych , materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu
 - zmiany materiałów i urządzeń na materiały i urządzenia o lepszych parametrach technicznych
4. Na wniosek wykonawcy w trakcie prowadzenia robót mogą być wykonane roboty zamienne, tylko w przypadkach, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub bardziej funkcjonalne od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 umowy.
5. Na wniosek zamawiającego w trakcie prowadzenia prac mogą być wykonane roboty zamienne, jeżeli zamawiający uzna, iż zachodzi potrzeba zmiany rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej, a roboty zamienne nie spowodują zwiększenia wartości robót.
6. W przypadkach wskazanych w ust. 4 i 5 strony sporządzają protokół konieczności, podpisany przez strony.

§ 12. Przetwarzanie danych osobowych przedstawicieli stron

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do poinformowania wszystkich swoich pracowników, których dane są udostępniane drugiej stronie w celu realizacji umowy o udostępnieniu tych danych osobowych, a także zobowiązują się do udzielenia tym pracownikom wszelkich wymaganych przepisami prawa informacji przetwarzania danych osobowych przez drugą stronę wynikających z art. 13 lub 14 RODO.

2. Strony przekażą sobie wzajemnie wszelkie informacje, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO w postaci klauzuli informacyjnej.
3. Strony zobowiązują się wykonać ciążący na nich obowiązek informacyjny względem osób, których dane dotyczą, najpóźniej w momencie pierwszego przekazania.
4. Strony zobowiązują się do rzetelnego wypełnienia ciążącego na nich obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO względem wszystkich swoich pracowników w imieniu drugiej strony.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpływa na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z umową lub jej wykonaniem rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla zamawiającego i jeden dla wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa z siedzibą przy ul. Waygarta 8, 37-700 Przemyśl, tel. 166763700, e-mail: biuro.podawcze.poprz@prokuratura.gov.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Leszek Pleśniak, tel. 166763719 e-mail: poprz.iod@prokuratura.gov.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o sygn. 3035-7.262.7.2026.5
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024.1302 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w szczególności osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto, dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia – art. 75 Pzp;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może:
 - a) skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp – art. 19 ust. 2 ustawy Pzp,
 - b) naruszać integralności protokołu oraz jego załączników – art. 76 ustawy Pzp;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO, z tym że wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania – art. 19 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 – 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
11. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.